



COMUNE DI CIMINNA

CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

ORIGINALE

Immediatamente esecutiva

SI NO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. ...62..... DEL ...04/07/2017.....

OGGETTO: Recepimento dei moduli unificati e standardizzati REGIONALI, in materia di attività commerciali e assimilate e in materia di attività edilizia, approvati con Deliberazione della Giunta Regionale n.237 del 14 giugno 2017 e con D.A. n. 186 del 19 giugno 2017 da parte dell'Assessorato per il Territorio e L'Ambiente

L'anno duemiladiciassette il giorno ...04..... del mese di ...Luglio....., alle ore ...14:00....., nella sala delle adunanze della Sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il sig. BARONE VITO FILIPPO nella sua qualità di SINDACO e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Sigg:

			PRESENTE	ASSENTE
BARONE	Vito Filippo	Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
URSO MIANO	Sara	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
TIMO	Vincenzo	“	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
FARACI	Francesco	“	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		TOTALE	4	0

Fra gli assenti sono giustificati i Signori:

Con l'assistenza del Segretario comunale dott.ssa ROSANNA NAPOLI, il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA

- Vista la proposta avanzata dal Responsabile del Settore;
- Ritenuto di doverla accogliere nella sua totalità;
- Visto che il Comune è stato interessato dalle elezioni amministrative dell'11/06/2017 e che la Giunta Municipale si è insediata solo da pochi giorni per cui non è stato possibile entro il termine previsto adottare i modelli di che trattasi;
- Visto il [D.L.vo n. 267/2000](#);
- Visto il vigente Ordinamento Enti Locali in Sicilia;
- Visti i pareri espressi sulla proposta;

Ad unanimità di voti favorevoli, espressi per alzata di mano.

DELIBERA

1. di dare atto che quanto in narrativa costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di recepire la modulistica unificata e standardizzata approvata dalla Regione Siciliana con Deliberazione della Giunta Regionale n.237 del 14 giugno 2017 e con D.A. n. 186 del 19 giugno 2017, facente parte integrante del presente provvedimento (allegato "A" e "B") e sotto specificata:

Attività commerciali e assimilate	Attività edilizie
SCIA: 2-4-5-6-7-9-10-11 AUTORIZZAZIONE: 3-8 ALTRO: 1-12-13-14 1. Scheda anagrafica 2. Esercizio di vicinato 3. Media e grande struttura di vendita 4. Vendita in spacci interni 5. Vendita mediante apparecchi automatici in altri esercizi già abilitati e/o su aree pubbliche (file word) 6. Vendita per corrispondenza, tv, e-commerce (file word) 7. Vendita presso il domicilio dei consumatori (file word) 8. Bar, ristoranti e altri esercizi di somministrazione di alimenti e bevande (in zone tutelate) (file word) 9. Bar, ristoranti e altri esercizi di somministrazione di alimenti e bevande (in zone non tutelate) (file word) 10. Bar, ristoranti e altri esercizi di somministrazione temporanea di alimenti e bevande (file word) 11. Attività di acconciatore e/o estetista (file word) 12. Subingresso in attività (file word) 13. Cessazione o sospensione temporanea di attività (file word) 14. Notifica sanitaria ai fini della registrazione (Reg. CE n. 852/2004) (file word)	1.Mod.PdC - presentazione dell'istanza per il rilascio del permesso di costruire (PdC) ex art.10 del DPR n. 380/2001, recepito con modifiche dall'art. 5 della l.r. n. 16/2016; 2.Mod.SCIA lett.f - segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) ex art. 22 del DPR n. 380/2001, recepito con modifiche dall'art. 10 della l.r. n. 16/2016; 3.Mod.SCIA lett.g - segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) alternativa al permesso di costruire, ex art. 23 del DPR n. 380/2001, recepito dall'art. 1 della l.r. n. 16/2016; 4.Mod.CIL - comunicazione di inizio lavori (CIL), relativa agli interventi di edilizia libera ex art. 6, comma 2 del DPR n. 380/2001, recepito con modifiche dall'art. 3 della l.r. n. 16/2016; 5.Mod.CILA - comunicazione di inizio lavori asseverata (CILA), relativa agli interventi di edilizia libera ex art. 6, comma 3 del DPR n. 380/2001, recepito con modifiche dall'art. 3 della l.r. n. 16/2016; 6.Mod.DIA - dichiarazione di inizio attività (DIA) relativa agli interventi di edilizia libera ex art. 22, comma 4, del DPR n. 380/2001, recepito con modifiche dall'art. 10 della l.r. n. 16/2016; 7.Mod.SCA - segnalazione certificata di agibilità (SCA) ex art. 24 del DPR n. 380/2001, recepito dinamicamente dall'art. 1 della l.r. n. 16/2016, sostituito dall'articolo 3, comma 1, lett. l) del decreto legislativo 25 novembre 2016, n. 222; Modulo 7 segnalazione certificata per l'agibilità SCA (Dimensione documento: 353390 bytes) 8.Mod.CFL - alla comunicazione di fine lavori(CFL) ex art. 6, comma 4, del DPR n. 380/2001, recepito con modifiche dall'art. 3 della l.r. n. 16/2016 e art. 22, comma 3, del DPR n. 380/2001, recepito con modifiche dall'art. 10 della l.r. n. 16/2016.

3. di disporre, pertanto, che la nuova modulistica dovrà essere obbligatoriamente utilizzata, per le pratiche da presentare al Comune di Ciminna, trascorsi 15 giorni dalla pubblicazione all'albo on-line del Comune; da tale data le istanze per le quali non sia stata utilizzata saranno considerate irricevibili a pena di inefficacia della comunicazione presentata;
4. di dare la massima diffusione ai moduli attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Ciminna: "<http://www.comuneciminna.gov.it>";
5. di dare atto che ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs 267/2000 il presente provvedimento non comporta impegno di spesa e pertanto non necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
6. di informare che avverso al presente provvedimento amministrativo è esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Sicilia entro 30 giorni o, in alternativa, il ricorso straordinario al Presidente della Regione entro 120 giorni;
7. di dare atto che il presente atto viene trasmesso al Responsabile dell'area di Affari Generali dell'Ente per i provvedimenti di conseguenza, ivi compresa la pubblicazione all'Albo Pretorio on line di questo Ente;
8. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli adempimenti previsti dalla Legge ai fini della pubblicazione all'Albo Pretorio e nella sezione "Amministrazione trasparente" sezione "provvedimenti" sottosezione "provvedimenti organi di indirizzo politico" del sito web istituzionale dell'Ente;
9. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli adempimenti previsti dalla Legge Regionale 22/2008 ai fini della pubblicazione nella sezione "Atti amministrativi L.R. 22/2008";

Successivamente

LA GIUNTA

con unanime votazione palese

DELIBERA

di dichiarare la presente **immediatamente esecutiva**, stante l'urgenza di dare corso agli adempimenti conseguenti;

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

f.to sig. Barone Vito Filippo

L'ASSESSORE ANZIANO

f.to Sig. Timo Vincenzo

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to dott.ssa Rosanna Napoli



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ALLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Recepimento dei moduli unificati e standardizzati REGIONALI, in materia di attività commerciali e assimilate e in materia di attività edilizia, approvati con Deliberazione della Giunta Regionale n.237 del 14 giugno 2017 e con D.A. n. 186 del 19 giugno 2017 da parte dell'Assessorato per il Territorio e L'Ambiente

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

- La standardizzazione e semplificazione dei modelli utilizzati per il commercio ed assimilate e per l'edilizia rientrava tra le azioni previste dall' "AGENDA PER LA SEMPLIFICAZIONE 2015-2017" e faceva parte di un progetto ben definito sviluppatosi anni fa, dove GOVERNO-REGIONI-COMUNI ecc., assumevano degli impegni comuni, per l'effettiva realizzazione di obiettivi ritenuti strategici, per innalzare il livello di competitività e migliorare la qualità della vita delle persone;

Detta azione doveva finalizzarsi:

- nella definizione di una modulistica SUAP unica e semplificata a livello nazionale;
- nell'adeguamento, dove necessario, della modulistica unificata alle specificità regionali;
- nella predisposizione di linee guida condivise, allegare alla modulistica;
- nell'adozione dei moduli semplificati da parte delle Regioni e dei Comuni.

Il tutto in attuazione delle disposizioni dell'art. 24 del decreto legge n. 90 del 2014.

- con la legge 7 agosto 2015 n. 124 sono state disposte "*Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*" e con decreto legislativo 30 giugno 2016, n. 126 stata data attuazione della delega in materia di segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) prevedendosi, all'articolo 2, comma 1, che le amministrazioni statali "*adottano moduli unificati e standardizzati che definiscono esaustivamente, per tipologia di procedimento, i contenuti tipici e la relativa organizzazione dei dati delle istanze, delle segnalazioni e delle comunicazioni di cui ai decreti da adottare ai sensi dell'articolo 5 della legge n. 124 del 2015, nonché della documentazione da allegare*";

- il medesimo decreto legislativo prevedeva che "*i suddetti moduli venissero adottati, in attuazione del principio di leale collaborazione, in sede di Conferenza unificata di cui all'articolo 8 del decreto legislativo n. 281 del 1997, con accordi ai sensi dell'articolo 9 dello stesso decreto legislativo o con intese ai sensi della legge 5 giugno 2003, n. 131, tenendo conto delle specifiche normative regionali*";

- il decreto legislativo 25 novembre 2016, n. 222 ha individuato i procedimenti oggetto di autorizzazione, segnalazione certificata di inizio attività, silenzio assenso e comunicazione e contiene in allegato la Tabella "A" che riporta per ciascuna attività elencata anche l'eventuale concentrazione dei regimi con i riferimenti normativi;

- in data 4 maggio 2017 in sede di Conferenza Unificata si è perfezionato l'Accordo tra il Governo, le Regioni e gli Enti locali concernente l'adozione di moduli unificati e standardizzati per la presentazione delle segnalazioni, comunicazioni e istanze. L' Accordo di che trattasi, è stato pubblicato in gazzetta ufficiale n. 128 del 5 giugno 2017, con l'obbligo per le Regioni dell'adeguamento entro il 20 giugno 2017, in relazione alle specifiche normative regionali, e per i comuni, l'obbligo di pubblicare gli stessi entro il 30 giugno 2017;

Dato atto che:

- con deliberazione n. 237 del 14 giugno 2017, la Giunta Regionale Siciliana, ha adottato i:
“moduli unificati e standardizzati in materia di attività commerciali e assimilate (ex decreto legislativo 30 giugno 2016, n.126), nonché moduli unificati e standardizzati per la presentazione delle segnalazioni, comunicazioni e istanze (ex decreto legislativo 28 agosto 1997, n.281), adottati in sede di Conferenza Unificata nella seduta del 4 maggio 2017”. Detti moduli e gli atti agli stessi acclusi, fanno parte integrante della stessa deliberazione e sono stati distinti, rispettivamente, con allegato “A” ed allegato “B” (v. schema sotto – scaricabili al seguente indirizzo web:
http://www.regione.sicilia.it/deliberegiunta/file/giunta/allegati/Delibera_237_17.zip):

ALLEGATO “A”	ALLEGATO “B”
1. Scheda anagrafica 2. Esercizio di vicinato 3. Media e grande struttura di vendita 4. Vendita in spacci interni 5. Vendita mediante apparecchi automatici in altri esercizi già abilitati e/o su aree pubbliche 6. Vendita per corrispondenza, tv, e-commerce 7. Vendita presso il domicilio dei consumatori 8. Bar, ristoranti e altri esercizi di somministrazione di alimenti e bevande (in zone tutelate) 9. Bar, ristoranti e altri esercizi di somministrazione di alimenti e bevande (in zone non tutelate) 10. Bar, ristoranti e altri esercizi di somministrazione temporanea di alimenti e bevande 11. Attività di acconciatori ed estetisti 12. Subingresso in attività 13. Cessazione o sospensione temporanea di attività 14. Notifica sanitaria ai fini della registrazione (Reg. CE n. 852/2004). Nota n.3554 del 07.06.2017 e nota prot. 30868-dip del 07.06.2017	1. Mod. PdC REG 2. Mod. SCIA (art.3,lett.f) REG 3. Mod. SCIA (art.3,lett.g) REG 4. Mod. CIL REG 5. Mod. CILA REG 6. Mod. DIA REG 7. Mod. SCA REG Nota n. 3629 del 14.06.2017

- con D.A. n. 186 del 19 giugno 2017, l'ASSESSORE PER IL TERRITORIO E L'AMBIENTE ha approvato i moduli unificati e standardizzati per la presentazione delle segnalazioni, comunicazioni e istanze in materia edilizia, come segue (scaricabili al seguente indirizzo web:
<http://pti.regione.sicilia.it/portal/pls/portal/docs/146965523.ZIP> :

1.Mod.PdC - presentazione dell'istanza per il rilascio del permesso di costruire (PdC) ex art.10 del DPR n. 380/2001, recepito con modifiche dall'art. 5 della l.r. n. 16/2016;

2.Mod.SCIAlett.f - segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) ex art. 22 del DPR n. 380/2001, recepito con modifiche dall'art. 10 della l.r. n. 16/2016;

3.Mod.SCIAlett.g - segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) alternativa al permesso di costruire, ex art. 23 del DPR n. 380/2001, recepito dall'art. 1 della l.r. n. 16/2016;

4.Mod.CIL - comunicazione di inizio lavori (CIL), relativa agli interventi di edilizia libera ex art. 6, comma 2 del DPR n. 380/2001, recepito con modifiche dall'art. 3 della l.r. n. 16/2016;

5.Mod.CILA - comunicazione di inizio lavori asseverata (CILA), relativa agli interventi di edilizia libera ex art. 6, comma 3 del DPR n. 380/2001, recepito con modifiche dall'art. 3 della l.r. n. 16/2016;

6.Mod.DIA - dichiarazione di inizio attività (DIA) relativa agli interventi di edilizia libera ex art. 22, comma 4, del DPR n. 380/2001, recepito con modifiche dall'art. 10 della l.r. n. 16/2016;

7.Mod.SCA - segnalazione certificata di agibilità (SCA) ex art. 24 del DPR n. 380/2001, recepito dinamicamente dall'art. 1 della l.r. n. 16/2016, sostituito dall'articolo 3, comma 1, lett. l) del decreto legislativo 25 novembre 2016, n. 222;

Modulo 7 segnalazione certificata per l'agibilità SCA (Dimensione documento: 353390 bytes);

8.Mod.CFL - alla comunicazione di fine lavori (CFL) ex art. 6, comma 4, del DPR n. 380/2001, recepito con modifiche dall'art. 3 della l.r. n. 16/2016 e art. 22, comma 3, del DPR n. 380/2001, recepito con modifiche dall'art. 10 della l.r. n. 16/2016.

- con la nuova modulistica in materia commerciale ed assimilate e in materia di edilizia, non potranno più essere richiesti:
 - certificati, atti e documenti che la pubblica amministrazione già possiede (per esempio le certificazioni relative ai titoli di studio o professionali, richiesti per avviare alcune attività, la certificazione antimafia, etc.), ma solo gli elementi che consentano all'amministrazione di acquisirli o di effettuare i relativi controlli, anche a campione (articolo 18, legge n. 241 del 1990);
 - dati e adempimenti che derivano da "prassi amministrative", ma non sono espressamente previsti dalla legge. Ad esempio, non è più richiesto il certificato di agibilità dei locali per l'avvio di un'attività commerciale o produttiva (che, tra l'altro, in molti casi non era possibile ottenere) oppure non occorre più allegare relazioni tecniche dettagliate con la descrizione dei locali e delle attrezzature per aprire un pubblico esercizio. È sufficiente una semplice dichiarazione di conformità ai regolamenti urbanistici, igienico sanitari, etc.;
 - la presentazione delle autorizzazioni, segnalazioni e comunicazioni preliminari all'avvio dell'attività. Ci penserà lo sportello unico per le attività produttive (SUAP) ad acquisirle;

Tenuto conto del ridotto lasso di tempo garantito per l'adeguamento, anche in ambito Comunale, e nell'evidenziare che è attualmente in corso l'iter per la pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana, al fine di evitare vuoti nella modulistica in uso ed eventuali profili disciplinari (articolo 2, comma 5, decreto legislativo n. 126 del 2016);

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241, e s.m.i. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Visto il D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380, e s.m.i. recante "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia";

Visto il D.P.R. 7 settembre 2010, n. 160, recante "Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133";

Visto il Decreto Legge 9 febbraio 2012, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 aprile 2012, n. 35, recante "Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e sviluppo";

Vista la legge regionale 15 maggio 2000, n. 10 così come modificata e integrata dalla L.R. 5 aprile 2011 n.5 e dalla L.R. 12 gennaio 2012, n.8;

Vista la Legge regionale n. 16/2016;

Visto il Decreto Legislativo 30 giugno 2016, n. 126 e, in particolare, l'art. 2, comma 1;

Visto il [D.L.vo n. 267/2000](#) e successive modifiche e integrazioni;

Visto il vigente OO.EE.LL. - [L.R. 30/2000](#) e successive modifiche e integrazioni;

Tutto ciò premesso, dovendosi procedere di conseguenza, in applicazione delle disposizioni di legge richiamate

PROPONE

A codesto rispettabile Organo:

1. di recepire la modulistica unificata e standardizzata approvata dalla Regione Siciliana con Deliberazione della Giunta Regionale n. 237 del 14 giugno 2017 e con D.A. n. 186 del 19 giugno 2017, facente parte integrante del presente provvedimento (allegato “A” e “B”) e sotto specificata:

	Attività commerciali e assimilate	Attività edilizie
<ol style="list-style-type: none"> 1. Scheda anagrafica 2. Esercizio di vicinato 3. Media e grande struttura di vendita 4. Vendita in spacci interni 5. Vendita mediante apparecchi automatici in altri esercizi già abilitati e/o su aree pubbliche (file word) 6. Vendita per corrispondenza, tv, e-commerce (file word) 7. Vendita presso il domicilio dei consumatori (file word) 8. Bar, ristoranti e altri esercizi di somministrazione di alimenti e bevande (in zone tutelate) (file word) 9. Bar, ristoranti e altri esercizi di somministrazione di alimenti e bevande (in zone non tutelate) (file word) 10. Bar, ristoranti e altri esercizi di somministrazione temporanea di alimenti e bevande (file word) 11. Attività di acconciatore e/o estetista (file word) 12. Subingresso in attività (file word) 13. Cessazione o sospensione temporanea di attività (file word) 14. Notifica sanitaria ai fini della registrazione (Reg. CE n. 852/2004) (file word) 	<p>SCIA: 2-4-5-6-7-9-10-11 AUTORIZZAZIONE: 3-8 ALTRO: 1-12-13-14</p>	<p>1.Mod.PdC - presentazione dell'istanza per il rilascio del permesso di costruire (PdC) ex art.10 del DPR n. 380/2001, recepito con modifiche dall'art. 5 della l.r. n. 16/2016;</p> <p>2.Mod.SCIA lett.f - segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) ex art. 22 del DPR n. 380/2001, recepito con modifiche dall'art. 10 della l.r. n. 16/2016;</p> <p>3.Mod.SCIA lett.g - segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) alternativa al permesso di costruire, ex art. 23 del DPR n. 380/2001, recepito dall'art. 1 della l.r. n. 16/2016;</p> <p>4.Mod.CIL - comunicazione di inizio lavori (CIL), relativa agli interventi di edilizia libera ex art. 6, comma 2 del DPR n. 380/2001, recepito con modifiche dall'art. 3 della l.r. n. 16/2016;</p> <p>5.Mod.CILA - comunicazione di inizio lavori asseverata (CILA), relativa agli interventi di edilizia libera ex art. 6, comma 3 del DPR n. 380/2001, recepito con modifiche dall'art. 3 della l.r. n. 16/2016;</p> <p>6.Mod.DIA - dichiarazione di inizio attività (DIA) relativa agli interventi di edilizia libera ex art. 22, comma 4, del DPR n. 380/2001, recepito con modifiche dall'art. 10 della l.r. n. 16/2016;</p> <p>7.Mod.SCA - segnalazione certificata di agibilità (SCA) ex art. 24 del DPR n. 380/2001, recepito dinamicamente dall'art. 1 della l.r. n. 16/2016, sostituito dall'articolo 3, comma 1, lett. l) del decreto legislativo 25 novembre 2016, n. 222;</p> <p>Modulo 7 segnalazione certificata per l'agibilità SCA (Dimensione documento: 353390 bytes)</p> <p>8.Mod.CFL - alla comunicazione di fine lavori (CFL) ex art. 6, comma 4, del DPR n. 380/2001, recepito con modifiche dall'art. 3 della l.r. n. 16/2016 e art. 22, comma 3, del DPR n. 380/2001, recepito con modifiche dall'art. 10 della l.r. n. 16/2016.</p>

2. di disporre, pertanto, che la nuova modulistica dovrà essere obbligatoriamente utilizzata, per le pratiche da presentare al Comune di Ciminna, trascorsi 15 giorni dalla pubblicazione all'albo on-line del Comune; da tale data le istanze per le quali non sia stata utilizzata saranno considerate irricevibili a pena di inefficacia della comunicazione presentata;
3. di dare la massima diffusione ai moduli attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Ciminna: "<http://www.comuneciminna.gov.it>";
4. di dare atto che ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs 267/2000 il presente provvedimento non comporta impegno di spesa e pertanto non necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
5. di informare che avverso al presente provvedimento amministrativo è esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Sicilia entro 30 giorni o, in alternativa, il ricorso straordinario al Presidente della Regione entro 120 giorni;

6. di dare atto che il presente atto viene trasmesso al Responsabile dell'area di Affari Generali dell'Ente per i provvedimenti di conseguenza, ivi compresa la pubblicazione all'Albo Pretorio on line di questo Ente;
7. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli adempimenti previsti dalla Legge ai fini della pubblicazione all'Albo Pretorio e nella sezione "Amministrazione trasparente" sezione "provvedimenti" sottosezione "provvedimenti organi di indirizzo politico" del sito web istituzionale dell'Ente;
8. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli adempimenti previsti dalla Legge Regionale 22/2008 ai fini della pubblicazione nella sezione "Atti amministrativi L.R. 22/2008";
9. di dichiarare il presente provvedimento, immediatamente esecutivo;

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

f.to Ing. Luciano Bitonto

OGGETTO: Recepimento dei moduli unificati e standardizzati REGIONALI, in materia di attività commerciali e assimilate e in materia di attività edilizia, approvati con Deliberazione della Giunta Regionale n.237 del 14 giugno 2017 e con D.A. n. 186 del 19 giugno 2017 da parte dell'Assessorato per il Territorio e L'Ambiente

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio interessato, con riferimento alla proposta di delibera in oggetto indicata, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 49, comma 1, del T.U. approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 e s.m. e i. e dall'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. n. 48/91, come integrato dall'art. 12 della L.R. n. 30/2000, esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica, nonché della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.L. n. 267/2000.

Ciminna, ...28/06/2017.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Ing. Luciano Bitonto

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE - UFFICIO DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio finanziario, con riferimento alla proposta di delibera in oggetto indicata, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.L. n. 267/2000 e dell'art. 1, lett. i) della L.R. 48/91, così come sostituito dall'art. 12 della L.R. 30/2000, esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile, nonché l'assenza di condizioni che possano determinare lo squilibrio nella gestione delle risorse.

Ciminna,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
rag. . Paolo Sarullo

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Art. 1 della Legge 07.08.1990 n. 241 e s.m.i. ed in specifica attuazione dell'art. 32 della Legge n.69/2009 e s.m.i.

INIZIO PUBBLICAZIONE

FINE PUBBLICAZIONE

NUMERO DI PUBBLICAZIONE

Ciminna,

L'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI

sig. Giovanni Pollaci

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

su conforme relazione del Responsabile delle pubblicazioni, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune (Legge n. 69/2009) per 15 giorni consecutivi a partire dal..... (Reg. Pubbl. N.....);

Ciminna,

IL SEGRETARIO COMUNALE

*dott.ssa Rosanna Napoli***ATTESTA**

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il

in quanto:

 è stata dichiarata immediatamente esecutiva (art. 134, c. 4, d.lgs. n. 267/2000) sono decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, senza reclami (art. 134, c. 3, d.lgs. n. 267/2000).

Ciminna,

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to dott.ssa Rosanna Napoli Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Ciminna,

IL SEGRETARIO COMUNALE

dott.ssa Rosanna Napoli